



PR Veneto FSE Plus 2021-2027, Priorità 3, Obiettivo Specifico h)

"Incentivare l'inclusione attiva, per promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e la partecipazione attiva e migliorare l'occupabilità, in particolare dei gruppi svantaggiati"

- in attuazione del Reg. (UE) 2021/1060, del Reg. (UE) 2021/1058 e del Reg. (UE) 2021/1057 -

Direttiva per la presentazione di interventi di "Lavori di Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva.

Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2023"

Deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 751/2024

DOMANDA DI ADESIONE

Compilazione a cura dei candidati a partecipare al progetto



Sviluppo&Lavoro
IMPRESA SOCIALE



Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto
Ricerca
Consulenza
Formazione

Progetto prevede il coinvolgimento di **2 beneficiari** individuati tra le persone che rispondono ai seguenti requisiti:

1- con residenza o domicilio temporaneo nel **Comune di Livinallongo del Col di Lana** o in altro Comune del territorio bellunese che aderisce al progetto ed esclusivamente per i percorsi previsti dal Comune di **Livinallongo del Col di Lana**;

2- **persone disoccupate ai sensi della Legge n. 26/2019 art. 4 comma 15-quater e del D. Lgs. 150/2015, che rientrano in almeno una delle due seguenti categorie:**

A) soggetti con età maggiore o uguale a 30 anni, disoccupati di lunga durata, privi o sprovvisti della copertura degli ammortizzatori sociali, così come di trattamento pensionistico, iscritti al Centro per l'impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi;

B) soggetti maggiormente vulnerabili, maggiori di 18 anni, quali persone con disabilità, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge 68/1999, persone svantaggiate ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge n. 381/1991, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali del Comune, a prescindere dalla durata della disoccupazione.

Sono ammessi alle selezioni del presente bando anche i destinatari della precedente edizione LPU che hanno concluso l'esperienza progettuale; in graduatoria, qualora risultassero idonei, dovranno essere inseriti dopo i candidati idonei che non hanno partecipato al predetto bando.

La domanda di adesione, redatta esclusivamente sull'apposito modulo e sottoscritta, deve essere inoltrata - unitamente alla documentazione prevista - al **Comune di Livinallongo del Col di Lana** con una delle seguenti modalità **entro le ore 12:00 del 09/01/2026**:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Livinallongo del Col di Lana – in Loc. Pieve, 41 dal lunedì al venerdì con orario 9:00-12:00 e lunedì, mercoledì e giovedì con orario 15:00-17:00;

□ invio tramite posta elettronica certificata (PEC): il candidato potrà inviare dalla propria PEC a quella del **Comune di Livinallongo del Col di Lana** all'indirizzo: sindaco.comune.livinallongo.bl@pecveneto.it la domanda e la documentazione in formato pdf e indicando nell'oggetto "Candidatura progetto LPU 2025".

Il modulo di candidatura/domanda di adesione e l'avviso sono scaricabili dal sito internet del **Comune di Livinallongo del Col di Lana** <https://www.comune.livinallongo.bl.it/> e di Metàlogos sc www.metalogos.it, oppure reperibile presso la Segreteria dei Servizi Sociali del **Comune di Livinallongo del Col di Lana**

L'inoltro della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

ALLEGATI DA PRESENTARE

- Curriculum vitae firmato e datato, con foto;
- Fotocopia documento di identità personale in corso di validità;
- Fotocopia codice fiscale (se non riportato nel documento di identità o alternativamente la tessera sanitaria);
- Fotocopia regolare titolo di soggiorno o altro idoneo titolo in caso di cittadini extra Unione europea;
- Certificazione dello stato di disoccupazione;
- Eventuale documentazione proveniente dalla Pubblica Amministrazione attestante lo stato di svantaggio (art. 4 comma 1 L. 381/91);
- Domanda di adesione.

L'omessa presentazione della documentazione costituisce motivo di esclusione dal progetto.

DATI ANAGRAFICI / OCCUPAZIONALI	
Cognome	
Nome	
Data di nascita	Over 30 <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> NO
Luogo di nascita	
Codice fiscale	
Cittadinanza	<i>(indicare la cittadinanza posseduta)</i> _____ Nel caso si possieda una cittadinanza non italiana indicare >> da quanti anni risiede in Italia: n. anni _____ >> se è in possesso di una certificazione di competenza linguistica italiana - Si - No Tipologia _____ >> ha svolto altri corsi in Italia. Se sì indicare tipologia _____
Residenza (indirizzo completo)	
Domicilio (indirizzo completo)	
N. Telefono	
N. Cellulare	
Indirizzo e-mail	

Titolo di studio	
Altri titoli	
Altri percorsi formativi	<p>Ha frequentato un percorso LPU 2023/2024 di cui alla DGR 827/2023? Se sì, presso quale Comune?</p> <p><input type="checkbox"/> sì Comune di.....</p> <p><input type="checkbox"/> no</p> <p>Ha svolto - negli ultimi 2 anni - altri percorsi formativi o di tirocinio?</p> <p><input type="checkbox"/> sì Periodo (mese+anno)..... Durata (ore/mesi).....</p> <p><input type="checkbox"/> no</p> <p>Sta frequentando o è stato selezionato per altri percorsi del PR FSE + 2021-2027 o altri progetti di politica attiva finanziati da Regione Veneto (GOL-Work Experience-Passi-Giovani Energie, altro)?</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>

DATI ANAGRAFICI / OCCUPAZIONALI	
Stato di disoccupazione alla data di presentazione della candidatura (D.Lgs. 150/15)	in stato di disoccupazione <input type="checkbox"/> Si Data rilascio DID _____ anzianità di disoccupazione mesi _____
Target indicare l'appartenenza ad <u>una o più delle categorie di destinatari obbligatoria per accedere Progetto</u>	<input type="checkbox"/> persone disoccupate di lungo periodo (disoccupazione superiore ai 12 mesi)
	<input type="checkbox"/> oppure, a prescindere dalla durata della disoccupazione:
	<input type="checkbox"/> persone con svantaggio ai sensi dell'art. 4, comma 1, della L. 381/1991 e ss.mm.ii. (+ copia documentazione rilasciata da una P.A. attestante lo svantaggio);
	<input type="checkbox"/> persone iscritte al collocamento mirato ai sensi dell'art. 1 comma 1 L. 68/99;
	<input type="checkbox"/> altri soggetti presi in carico dai servizi sociali
Indicare se	<input type="checkbox"/> Appartenente a nucleo familiare percettore di Assegno di Inclusione
Percettore di ammortizzatore sociale o trattamento pensionistico <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> NASPI (data scadenza _____)
	<input type="checkbox"/> ASPI (data scadenza _____)
	<input type="checkbox"/> Mobilità (data scadenza _____)
	<input type="checkbox"/> DIS COLL (data scadenza _____)
	<input type="checkbox"/> _____ (data scadenza _____)

Il/La sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente modulo corrispondono a verità.

data

Firma del richiedente

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del decreto legislativo n. 196/2003, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Livinallongo del Col di Lana con sede in Via Pieve, 1 – Livinallongo del Col di Lana (BL) - email: segreteria.livinallongo@agordino.bl.it - sito web <https://www.comune.livinallongo.bl.it/it>;
- Il Comune di Livinallongo del Col di Lana ha designato quale responsabile per la protezione dei dati RPD-DPO l'Avv. Stab. Ab. Giacomo Briga – Via A. Manzoni, 1, 98031 – Capizzi (ME) email brigagiacomo@tiscali.it PEC brigagiacomo@pec.it;
- i dati vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- I dati sono oggetto di diffusione, nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente in materia di amministrazione trasparente;
- I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dalla Responsabile o dagli incaricati del Comune di Livinallongo del Col di Lana – Tel. 0436 7193 – email PEC: sindaco.comune.livinallongo.bl@pecveneto.it oppure email segreteria.livinallongo@agordino.bl.it;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che Comune di Livinallongo del Col di Lana possa corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa ai sensi dell'art. 13, Regolamento UE 27 Aprile 2016, n.679 – General Data Protection Regulation

Il GDPR prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo tale Regolamento il citato trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti. L'utilizzo dei dati che La riguardano ha come finalità la gestione dei corsi in questione nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo. La gestione dei dati è informatizzata/manuale. Il soggetto/Organizzazione, conferendo i dati richiesti, autorizza, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti procedurali relativi alla realizzazione dell'attività in argomento. Il rifiuto a fornire i dati richiesti non consente l'avvio dell'intervento. I dati saranno comunicati agli organi ed uffici dell'Amministrazione Regionale investiti del procedimento e si ribadisce che la loro utilizzazione e diffusione è limitata agli adempimenti procedurali relativi alla realizzazione dell'attività. I dati raccolti saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione solo in esecuzione di precise disposizioni normative. Il titolare del trattamento è Metàlogos Ricerca Consulenza Formazione sc.

Il responsabile del trattamento è pro-tempore dott. Michele Dal Farra di Metàlogos Ricerca Consulenza Formazione sc con sede in Alpago (BL), Via dell'Industria, 8. Come noto, Le competono tutti i diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento 679/2016. Lei potrà quindi chiedere al responsabile del trattamento di avere accesso ai dati che la riguardano, chiedendone anche la cancellazione o la rettifica; ha anche la possibilità di chiedere copia dei dati detenuti dal Titolare del trattamento. Si specifica che possono esserci alcune limitazioni alla facoltà di ottenere la cancellazione dei Suoi dati: vi sono infatti alcune norme di legge che ci obbligano a conservare i dati relativi alla contabilità per un periodo corrispondente a cinque anni; al termine del periodo previsto, in ottemperanza a quanto

stabilito dal Regolamento, procederemo all'immediata cancellazione di tutto ciò che la riguarda. Può anche domandare al titolare di limitare il trattamento dei propri dati, secondo quanto previsto dall'art.18 GDPR; ha inoltre la possibilità di ottenere la portabilità dei suoi dati: di riceverli quindi in formato elettronico per poterli trasmettere ad altro Titolare, chiedendo anche direttamente a noi di trasmetterli per Suo conto.

Per accettazione
Data e firma candidato
